令和２（2020）年８月１８日

（協）尼崎工業会　青年経営研究会
　　現役メンバー、令和元年度卒業生、ＯＢＯＧ
並びに青年経営研究会へお誘いさせて頂いております皆様へ

協同組合尼崎工業会
青年経営研究会
会長　中村誠作

ご案内

～レッツゴー青研！感謝・絆・創出！～

(協)尼崎工業会　青年経営研究会 ９月オンライン例会
「近　況　報　告　会」

平素は当会運営に対し、格別のご支援を賜り厚く御礼申し上げます。
さて、９月例会を当会初めてのオンライン例会として下記の内容にて開催致します。
今回は当初８月開催予定であった「近況報告会」です。
今般の新型コロナウィルス禍の状況において、企業の経営者や経営幹部として皆さんがどのような対策をとり自社事業を行ってきたか、また今後の課題や対策等々について、情報共有・意見交換を行います。
依然として感染は拡大しております。ＷＩＴＨ（ウィズ）コロナ社会において企業経営の参考となる情報を是非発信を頂き、そして自社へフィードバックできるものを一つでも多く得て頂きたいと存じます。
ご多忙のところ誠に恐縮ですがお繰り合わせの上ご参加頂きますよう宜しくお願い致します。

■日　　時　　令和２（2020）年**９月１４日（月）１８時３０分～２０時００分（予定）**
■例会方式　　オンライン例会（オンライン会議アプリ“Ｚｏｏｍ”を使用します）
■内　　容（担当：役員会）
　１．緊急事態宣言下や現状における企業活動の状況や対策、課題等について
　２．行政等による企業支援策の活用状況等について
　３．今後の対策・方針等について
　※例会中ＺＯＯＭの「ブレイクアウトルーム」機能を使い、４人１組でのセッション実施（数回）と全体ミーティングにて各組よりのまとめ発表、及び意見交換・質疑応答を予定しています。
■Ｚｏｏｍについて（参考　　https://zoomy.info/zoom_perfect_manual/　）
　１．管理者：岡本副会長　　補佐：髙橋副会長、瀬口氏
　２．事前のご準備について
　　〈機　材〉
　　パソコンでＺｏｏｍミーティングに参加する場合は、マイク・カメラ・スピーカーが必要です。
　　使用するパソコンに内蔵されていない場合は別途ご用意下さい。
　　スマートフォン、タブレットはマイク・カメラが内蔵されています。
　　〈アプリ〉
　　使用するパソコン、スマートフォン等にＺｏｏｍアプリをインストールしておいて下さい。
　　（パソコン　→　https://zoom.us/　→ＴＯＰ画面最下段にあるダウンロードから
　　「ミーティング用 Zoom クライアント」を選択、ダウンロード）
　　（スマートフォン等　→　アップルストア、又はグーグルプレイストアから
　　「ZOOM Cloud Meetings」をダウンロード」
　３．Ｚｏｏｍの事前接続・疎通確認について
　　例会当日迄にＺｏｏｍの接続・疎通の確認を致します。
　　ご希望の方は右記回答票の項目に☑印をご記入下さい。
　　後日、日時等招待内容をＥメールにて連絡致します。
　４．当日の参加方法について
　　参加回答の方へ、開催１～２日前に招待内容をＥメールにて連絡致します。
　　当日は開始５分前迄に「ミーティングに参加」をして下さい。
　５．参加時について
　　① 表示名を「事業所名」＋「氏名（フルネーム）」に変更して下さい。
　　② 例会中の途中退席はお止め下さい。
　　（業務都合等やむを得ない場合の退席はチャット機能等にて管理者／役員へご連絡下さい）
　６．次第、資料等について
　　当日迄に参加者へＥメールにて送信致します。（当日　画面共有予定）
■備　考
　現役メンバーの他、令和元年度卒業生、ＯＢＯＧ（平成２３年度卒業生～）、メンバー紹介者［青年経営研究会へお誘い中の方］にもご案内致します。
■回答期限　　**９月７日（月）１３時迄**
　Ｅメール、ＳＮＳ等にてご回答の方は下記回答欄と同じ内容をお知らせ下さい。

～お願い～
①本議題に関連する情報やご意見等についてご準備をお願い致します。
［提供したい資料がございましたらデータを９月９日（水）１７時迄に事務局へ送信下さい］
②参加者へのご質問等がございましたら、右記回答票の通信欄にご記入をお願い致します。
※当初予定の８月例会案内回答時にお答えの方は申し訳ございませんが再度ご記入下さい

■事 務 局　（協)尼崎工業会（山内）　ＴＥＬ０６（６４０１）１０７４
Ｅメール　n.yamanouchi@aia-net.or.jp
■青研ＨＰ　https://seiken.aia-net.or.jp/

事務局宛ＦＡＸ０６（６４０１）１４１９

(協)尼崎工業会 青年経営研究会　９月例会（9/14．月）
ご　参　加　・　ご欠席　（どちらかに○印をつけて下さい）

※参加回答の方へ　Ｚｏｏｍの事前接続・疎通確認について　→　□ 希望する（ご希望の方は☑を入れて下さい）

事 業 所 名			
お　名　前		役職名	

◆通　信　欄◆　今般の新型コロナウィルス禍に関連しメンバーへお聞きしたい事等をご記入下さい。

例：コロナで社員を守る為にどんな対策を会社でしてるの？　　社員からはどんな要望あった？
取引先への営業や打ち合わせはどうやったの？オンライン？それとも電話？もしくは訪問？
金融機関の支援や補助金助成金は活用した？　会社の業績はどう？今後の見込みは？

（担当　　山内）